Приложение 4

к Ведомственному Стандарту

«Проведение проверок, ревизий и обследований   
и оформление их результатов»

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 037 АДМИНИСТРАЦИЯ **ПАЛЕХСКОГО** **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  ул. Ленина, д. 1, п. Палех, Ивановская область, 155620  тел/факс (49334) 2-14-42  E-mail: paleh@gov37.ivanovo.ru   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | [МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА] | | | | На № |  | от |  | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование объекта контроля)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ФИО руководителя объекта контроля)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес местонахождения объекта контроля) |

**Акт**

**по фактам непредставления (представления не в полном объеме) или несвоевременного представления информации, документов, материалов и пояснений; непредставления доступа к информационным системам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (населенный пункт) |  | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

В соответствии с распоряжением администрации Палехского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты приказа о проведении контрольного мероприятия)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта контрольного мероприятия)

проводится контрольное мероприятие «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

(наименование контрольного мероприятия)

Необходимые для проведения контрольного мероприятия **документы, материалы, пояснения, доступ к информационным системам** *(нужное подчеркнуть)* запрошены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты запроса)

и должны быть представлены в администрацию Палехского муниципального района не позднее \_\_.\_\_.20\_\_.

К настоящему времени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта контроля и (или) должность, фамилия и инициалы должностного лица)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**информация, документы, материалы, пояснения не представлены/ представлены с нарушением установленного срока/ представлены не в полном объеме** *(нужное подчеркнуть)*, что является нарушением пункта 3 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 2.2. ст. 2 Ведомственного стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля и объектов внутреннего муниципального финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля», утвержденного постановлением администрации Палехского муниципального района от \_\_.\_\_.\_\_\_ № \_\_\_-п и влечет за собой ответственность в соответствии с пунктом 3 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19.7 КоАП РФ.

ом 3 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19.7 КоАП РФ.

*Или*

К настоящему времени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта контроля и (или) должность, фамилия и инициалы должностного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

доступ к информационным системам не представлен/ представлен с нарушением установленного срока, что является нарушением пункта 3 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 2.2. ст. 2 Ведомственного стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля и объектов внутреннего муниципального финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля», утвержденного постановлением администрации Палехского муниципального района от \_\_.\_\_.\_\_\_ № \_\_\_-п.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых вручен (направлен) для ознакомления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо объекта контроля, фамилия и инициалы)

Руководитель проверочной (ревизионной) группы

или уполномоченное на проведение

контрольного мероприятия должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы

Один экземпляр акта получил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы