Приложение 3

к Ведомственному Стандарту

«Проведение проверок, ревизий и обследований   
и оформление их результатов»

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 037 АДМИНИСТРАЦИЯ **ПАЛЕХСКОГО** **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  ул. Ленина, д. 1, п. Палех, Ивановская область, 155620  тел/факс (49334) 2-14-42  E-mail: paleh@gov37.ivanovo.ru   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | [МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА] | | | | На № |  | от |  | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование объекта контроля)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, ФИО руководителя объекта контроля)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес местонахождения объекта контроля) |

Запрос о представлении доступа

к информационным системам

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

(имя отчество руководителя объекта контроля)

В соответствии с распоряжением администрации Палехского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты приказа о проведении контрольного мероприятия)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта контрольного мероприятия)

проводится контрольное мероприятие.

В соответствии с пунктом 1.6. ст. 1 Ведомственного стандарта внутреннего муниципального финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов", утвержденного постановлением администрациии Палехского муниципального района от \_\_.\_\_.\_\_\_ № \_\_\_-п,, прошу в срок до \_\_. \_\_.20\_\_ предоставить доступ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень должностных лиц, которым необходимо предоставить доступ)

к следующим информационным системам, владельцем или оператором которых является объект контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование информационной системы)

Информация о предоставлении доступа к информационным системам, владельцем или оператором которых является объект контроля, предоставляется в администрацию Палехского муниципального района, (при проведении камеральной проверки), руководителю контрольной группы или уполномоченному на проведение контрольного мероприятия должностному лицу (при проведении выездной проверки) уполномоченным представителем (должностным лицом) объекта контроля или направляются заказным письмом.

Неправомерный отказ в предоставлении, уклонение от предоставления, несвоевременное и (или) предоставление не в полном объеме пояснений влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (ФИО)