

Совет Палехского муниципального района

Р Е Ш Е Н И Е

**от 24 июля 2017 г. № 70**

Об утверждении Положения

«Об общественном молодёжном Совете при Совете Палехского муниципального района»

В соответствии с Законом Ивановской области от 15.06.2007 N 80-ОЗ "О молодежной политике в Ивановской области", Уставом Палехского муниципального района, в целях вовлечения молодежи в общественную и политическую деятельность, связанную с реализацией полномочий органов местного самоуправления, Совет Палехского муниципального района решил:

1. Утвердить на срок полномочий Совета Палехского муниципального района Положение об Общественном молодежном Совете при Совете Палехского муниципального района согласно приложению.

2. Отменить решение Совета Палехского муниципального района от 01.11.2007 № 87 «Об утверждении Положения «Об общественном молодежном собрании при Совете Палехского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене органов местного самоуправления Палехского муниципального района.

**Зам. Главы администрации-**

**руководитель аппарата администрации,**

**исполняющий полномочия Главы**

**Палехского муниципального района С.Г.Бабанов**

**Председатель Совета**

**Палехского муниципального района Т.В.Богданова**

Приложение

к решению Совета Палехского

муниципального района

от 24.07.2017 N 70

ПОЛОЖЕНИЕ

Об общественном молодёжном Совете

при Совете Палехского муниципального района

Статья 1. Общие положения

1. Общественный молодежный Совет при Совете Палехского муниципального - района (далее - Совет) создается в целях приобщения и участия молодежи в осуществлении местного самоуправления в сфере молодежной политики, формирования правовой и политической культуры молодежи, а также изучения проблем молодежи в Палехском муниципальном районе.

2. Основными задачами Совета являются:

- разработка предложений по совершенствованию нормативного регулирования правоотношений, затрагивающих права и законные интересы молодежи;

- формирование гражданской позиции и развитие правовой и политической культуры в молодежной сфере;

- содействие в развитии социальной активности молодежи;

- теоретическая и практическая подготовка молодежи Палехского муниципального района к общественной деятельности;

- обеспечение взаимодействия депутатов Совета Палехского муниципального района с молодежью Палехского муниципального района;

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, политическими институтами в сфере разработки инициатив, направленных на защиту прав и законных интересов молодежи;

- взаимодействие с молодежными структурами Ивановской области.

3. Совет является совещательным и консультативным органом при Совете Палехского муниципального района и осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области, Уставом Палехского муниципального района, а также настоящим Положением и Регламентом Совета.

4. Совет создается и действует на срок полномочий Совета Палехского муниципального района.

Совет приступает к исполнению своих полномочий после утверждения ее состава.

5. Координацию деятельности и организационное обеспечение работы Совета осуществляет Совет Палехского муниципального района.

Статья 2. Состав, структура и порядок формирования Совета

1. В состав Совета могут входить лица, являющиеся гражданами Российской Федерации, не моложе 18 лет и не старше 35 лет, проживающие (имеющие регистрацию по месту проживания) на территории Палехского муниципального района.

2. Состав Совета не должен превышать 12 человек.

3. Структуру Совета составляют члены Совета, председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь.

4. Кандидаты в состав Совета рекомендуются следующими субъектами инициативы:

- Совет Палехского муниципального района;

- глава Палехского муниципального района;

- глава городского (сельского) поселения;

- общественные молодежные структуры, созданные при органах местного самоуправления муниципальных образований Палехского муниципального района;

- общественные советы при администрациях сельских поселений;

- советы молодых специалистов организаций (предприятий) Палехского муниципального района;

- представительные органы местного самоуправления городского (сельских) поселений;

- лица, самостоятельно выдвигающие свои кандидатуры в состав Совет.

5. Координацию по вопросам, связанным с формированием списка кандидатов в Совет, осуществляет отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Палехского муниципального района ( далее- Отдел), в том числе:

- формирует документы кандидатов;

- формирует списки кандидатов;

- направляет информационные письма;

- принимает необходимые документы от субъектов инициатив;

- осуществляет иную деятельность, связанную с формированием списков кандидатов и обработкой их документов.

6. На каждого кандидата Отдел формирует следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность кандидата;

- копию документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства кандидата;

- копию документа об образовании (диплом, удостоверение, справка из образовательного учреждения об обучении и другие);

- автобиографию кандидата с фотографией (3 x 4);

- согласие на обработку персональных данных.

7. Сформированный список кандидатов в Совет с необходимыми документами направляется в Совет Палехского муниципального района для утверждения состава Совета.

8. Состав Совета утверждается решением Совета Палехского муниципального района.

Статья 3. Деятельность Совета

1. Основной формой деятельности Совета является заседание.

2. Заседание Совета проводится не реже 4 раз в календарном году. В случае необходимости может проводиться внеочередное заседание Совета.

3. К компетенции Совета относится:

- избрание председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря;

- принятие отчета об итогах деятельности председателя Совета и деятельности Совета за год и другие периоды, установленные Регламентом Совета;

- решение вопроса о доверии или недоверии председателю Совета на основании представленного отчета;

- переизбрание председателя Совета в случае выражения ему недоверия;

- утверждение Регламента и плана работы Совета;

- рассмотрение и обсуждение проектов муниципальных правовых актов, затрагивающих права и законные интересы молодежи Палехского муниципального района;

- формирование предложений органам местного самоуправления Палехского муниципального района по проектам муниципальных правовых актов, затрагивающих права и законные интересы молодежи Палехского муниципального района;

- иные вопросы, отвечающие целям и задачам Совета.

4. Совет может принимать к своему рассмотрению любые вопросы, относящиеся к компетенции Совета.

5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Совета.

6. Члены Совета участвуют в заседаниях лично и не могут делегировать свои полномочия.

7**.** По вопросам, рассматриваемым на заседании Совета, могут быть приглашены должностные лица, представители органов местного самоуправления Палехского муниципального района, а также предприятий, организаций и учреждений.

8. Член Совет лично осуществляет свое право на голосование.

9. Порядок проведения заседания, организации голосования, оформления решений, направления их в Совет Палехского муниципального района определяется Регламентом Совета.

Статья 4. Председатель, заместитель, ответственный секретарь Совета

1. Председатель Совета избирается путем открытого голосования на заседании Совета. Избранным считается член Совета, получивший наибольшее по отношению к другим кандидатам количество голосов членов Совета, принявших участие в голосовании. Избрание председателя Совета оформляется решением Совет.

2. При равном количестве голосов, полученных кандидатами, среди кандидатов проводится жеребьевка - определение председателя Совета путем вскрытия конверта с фамилией кандидата.

3. Председатель Совета:

- председательствует на заседаниях Совета;

- утверждает повестку заседания Совета на основании поступивших предложений;

- информирует Совет Палехского муниципального района о рассмотренных на заседании Совета вопросах и принятых решениях;

- организует подготовку материалов и проектов документов к заседанию Совета;

- информирует членов Совета о решениях органов местного самоуправления, касающихся деятельности Совета;

- представляет Совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;

- представляет отчет на заседании Совета об итогах своей деятельности и деятельности Совет за год и другие периоды, установленные Регламентом Совет;

- представляет в Совет Палехского муниципального района отчет об итогах деятельности Совета за год в порядке, установленном Регламентом Совета;

- созывает очередное и внеочередное заседание Совета;

- осуществляет организацию и координацию работы Совета;

- осуществляет разработку плана работы Совет, согласование его с планом работы Совета Палехского муниципального района;

- направляет в Совет Палехского муниципального района рекомендации, предложения, подготовленные Советом;

- осуществляет иные полномочия, отвечающие целям и задачам Совет.

4. Заместитель председателя Совета избирается путем открытого голосования на заседании Совета. Избранным заместителем председателя Совета считается член Совета, получивший наибольшее по отношению к другим кандидатам количество голосов членов Совета, принявших участие в голосовании.

5. Заместитель председателя Совета:

- организует и проводит по поручению председателя Совета и по согласованию с председателем Совета Палехского муниципального района заседания Совета;

- замещает председателя Совета в его отсутствие;

- организует и контролирует выполнение решений Совета, поручений председателя Совета.

6. Ответственный секретарь Совета избирается путем открытого голосования на заседании Совета. Избранным ответственным секретарем Совета считается член Совета, получивший более половины голосов членов Совета, принявших участие в голосовании.

7. Ответственный секретарь Совет:

- оповещает членов Совета о времени, месте предстоящего заседания Совета, рассылает повестки предстоящего заседания Совета и материалы к ним;

- ведет делопроизводство Совета, протоколирование заседаний Совета;

- хранит документы Совета;

- выполняет иные полномочия, связанные с деятельностью Совета.

Статья 5. Основные права и обязанности члена Совета, прекращение полномочий члена Совета

1. Член Совет имеет право:

- участвовать в подготовке решений по всем вопросам, касающимся деятельности Совета;

- выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным на должности председателя, заместителя председателя и ответственного секретаря Совет;

- вносить на рассмотрение Совета предложения по ее деятельности;

- присутствовать на заседаниях постоянных комиссий и Совета Палехского муниципального района;

- участвовать в мероприятиях, касающихся деятельности Совета;

- получать информацию по различным аспектам деятельности Совета.

2. Член Совета обязан:

- выполнять требования настоящего Положения и Регламента Совета;

- исполнять решения Совета, принятые в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением;

- участвовать в заседаниях Совета.

3. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно в случаях:

- принятия решения Совета Палехского муниципального района в отношении члена Совета о прекращении полномочий;

- утраты им гражданства Российской Федерации;

- его выезда на постоянное место жительства за пределы Палехского муниципального района;

- вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

- объявления его умершим по решению суда, вступившего в законную силу;

- его смерти;

- подачи им личного заявления о сложении полномочий;

- признания его недееспособным в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

-неоднократного нарушения Положения о Совете или Регламента Совета.

Статья 6. Прекращение деятельности Совета

В случае досрочного прекращения полномочий более половины членов Совета, деятельность Совета подлежит прекращению.